담 당	주 임	학 장 (학부장)

담 당	주 임	팀 장	처 장	부총장	총 장

자 퇴 원

자퇴 구분	장학수혜 확 인	등록납부 확 인	도 서 완 납 필	기 숙 사 퇴 사
□휴학 → 자퇴 □재학 → 자퇴	(M2-213)	(M1-211)	(M1-501)	(D2-324)

학 과		학 번		성 명	
휴 학 일	★단대 담당자 확인: (인)	주 소			
자퇴 사유	□ 취업준비 □ 적성불일치 □ 타대학 입학 □ 질병치료 □ 경제적사유 □ 기타( )	연락처	집전화		
			핸드폰		

본인은 자퇴하고자 서류를 제출하오니 허가하여 주시기 바랍니다.

20 년 월 일

본 인 성명 (인)

보호자 성명 (인)

중원대학교 총장 귀하

□ 개인정보 수집·이용 사항 고지

개인정보보호법 제15조제1항제2호에 따라 정보주체의 동의 없이 개인정보를 수집·이용합니다.

개인정보 처리목적	개인정보 항목	수집 근거
휴복학 업무처리	성명, 학번, 전화번호, 휴학사유	고등교육법 제23조의4

※ 첨부서류

1. 보호자 사유서 1부.
2. 지도교수 의견서 1부.
3. 학과장 의견서 1부.
4. 등록금환불시 등록금환불신청서, 동록금납입증명서, 신분증사본, 통장사본 각 1부.
5. 휴학에서 자퇴로 전환할 경우 휴학 신청원 사본 1부.(단과대학)